

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 1

RelyOn Examens Certificeringsprocedure RelyOn certificaat

Doel

Het doel van deze procedure is om de vereisten voor RelyOn-certificeringen in detail te beschrijven.

Certificeringsprocedure voor RelyOn-examens

De RelyOn Exams voert de Certificering van Vakbekwaamheid uit voor haar eigen certificatieschema's Elektrotechniek Hoog- en Laagspanning. Deze schema's worden beheerd door de RelyOn Exams.

Certificering schema's:

- Voldoende onderricht persoon laagspanning;
- Voldoende onderricht persoon hoogspanning;
- Vakbekwaam persoon Laagspanning;
- Vakbekwaam persoon hoogspanning;
- Installatie- en Werkverantwoordelijke laagspanning;
- Installatie- en Werkverantwoordelijke hoogspanning;
- Vakbekwaam Persoon Laag- en Hoogspanning;
- Installatie- en Werkverantwoordelijke laag- en hoogspanning;
- Vakbekwaam Persoon laagspanning + eindgroepen hoogspanning;
- Installatieverantwoordelijke laagspanning + eindgroepen hoogspanning;
- Bedien Deskundige BD-HS;
- Inspecteur laagspanning.

De certificering van vakbekwaamheid is gebaseerd op de beroeps-/competentieprofielen, zoals goedgekeurd door de directie van RelyOn Exams.

Binnen deze Beroeps-/Competentieprofielen zijn eind- en toets termen afgeleid die de basis vormen voor de beoordeling van de vakbekwaamheid van de kandidaat door RelyOn Examens. Deze eind- en toets termen zijn ook goedgekeurd door de directie en worden ook beheerd door RelyOn Exams.

Aanmelding, examinering en bekendmaking van resultaten

Er zijn geen voorwaarden voor toelating tot de certificeringsprocedure. Iedereen die in aanmerking wil komen voor de certificering van vakbekwaamheid volgens een of meer van de hiervoor genoemde certificeringsschema's, dient de certificeringsprocedure van de RelyOn Examens te volgen en een schriftelijk verzoek daartoe in te dienen door via de website het volgende toe te voegen :

Aanmelden voor een (her)examen kan via de sites (van de examenbureaus) zoals vermeld op de site van RelyOn Exams of via het opleidingsinstituut.

Het examenbureau RelyOn Exams biedt de mogelijkheid dat andere examenbureaus examens kunnen afnemen onder toezicht van RelyOn Exams. Hiervoor wordt een Licentieovereenkomst getekend en gaan zij akkoord met het RelyOn Examens Examenreglement, de Leveringsvoorwaarden, Certificeringstarieven, Licenties en Tarieven en alle voorwaarden met betrekking tot certificering.

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 2

Certificatieprocedures

Alle certificatieschema's van RelyOn Exams zijn onderworpen aan uniforme certificeringsprocedures. De inhoud van de competentietoets omvat een theorie-examen, met een of twee verschillende praktijkexamens. De examenresultaten worden beoordeeld door RelyOn Exams, waarna de RelyOn Exams het certificeringsbesluit neemt, het Certificaat uitreikt en zorg draagt voor de registratie in het klantenportaal van RelyOn Exams.

De certificatieschema's van RelyOn Exams voorzien niet in tussentijds toezicht op de daadwerkelijke uitvoering van de werkzaamheden.

Certificatieprocedures RelyOn Exams Certificeringsschema's elektrotechniek

Een kandidaat die zich op correcte wijze heeft aangemeld voor de initiële certificatie middels het insturen van een schriftelijk verzoek, dient aan RelyOn Exams aan te tonen dat hij/zij met voldoende resultaat de theorie- en praktijkexamens heeft afgelegd bij RelyOn Exams of een door RelyOn Exams aangewezen examenbureau. De examenresultaten worden door de RelyOn Exams gelicentieerde examenbureau aan RelyOn Exams toegezonden.

De examenvragen en -resultaten worden periodiek geëvalueerd door de RelyOn Exams.

Voor informatie over de door de RelyOn Examens aangewezen examenbureaus:

- RelyOn Examens www.relyonexams.com of telefoon nummer +31 181376677;

Voor de examens is de Examenregeling RelyOn Examens van toepassing, deze is verkrijgbaar bij de RelyOn Examens en de door de RelyOn Examens aangewezen examenbureaus. Dit reglement is ook tijdens het examen beschikbaar voor de examiner en/of begeleider en kan tevens worden gedownload van de website (<https://RelyOnExams.com/>).

De certificaathouder wordt verzocht zijn certificaat in te leveren bij de RelyOn Examens.

De geldigheid van het certificaat kan worden gecontroleerd in het klantenportaal en wanneer de QR-code wordt gescand, geeft deze de informatie en geldigheid van het certificaat aan. De kandidaat wordt gecertificeerd als hij/zij voldoet aan zowel de slaagnorm van het theorie-examen(s) als de slaagdom van de praktijktoets(en). De certificeringsbeslissing wordt genomen door de Certificatie Manager van RelyOn Exams, die gekwalificeerd en aangesteld is in overeenstemming met het kwaliteitssysteem van de RelyOn Exams. De certificaten worden uitgegeven en vernieuwd door RelyOn Exams. De afgegeven certificaten worden opgenomen in het klantenportaal van RelyOn Exams. Controle op de geldigheid van een certificaat is alleen mogelijk door de certificaathouder en/of door de contactpersoon(en) van de betreffende certificaathouder die hierover een overeenkomst heeft gesloten met RelyOn Exams.

Gedurende de geldigheidsduur van het certificaat dient de certificaathouder te voldoen aan de geldigheidsvoorwaarden. Het niet nakomen van de financiële verplichtingen ten aanzien van de RelyOn Exams, het vertonen van gedrag en het verrichten van handelingen die in strijd zijn met de algemeen aanvaarde gedragsregels en de veiligheid van de door de RelyOn Exams gecertificeerde persoon kunnen voor de RelyOn Exams redenen zijn om het certificaat ongeldig te verklaren. Ongeldige verklaringen zullen vooraf schriftelijk worden meegedeeld.

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 3

Hercertificatieprocedures RelyOn Exams Certificatieschema's Elektrotechniek

Voor de hercertificering dient de certificaathouder een hernieuwd examen af te leggen bij RelyOn Exams of een van de examenbureaus waarmee RelyOn Exams een overeenkomst heeft gesloten. De procedures hiervoor zijn in overeenstemming met de procedures voor de initiële certificering.

Geldigheidsduur

De geldigheidsduur van het Certificaat is afhankelijk van het betreffende certificatieschema. Hercertificering kan worden gedaan door RelyOn Exams als is vastgesteld dat aan de voorwaarden voor hercertificering is voldaan.

Periodieke controle

Het certificaat wordt ingetrokken indien binnen zes maanden binnen enige termijn drie klachten over onveilig gedrag bij de certificaathouder binnenkomen, die door de RelyOn Examens gegrond worden verklaard.

Sancties

Indien een certificaathouder niet voldoet aan de geldigheidsvoorwaarden, niet voldoet aan de financiële verplichtingen jegens RelyOn Exams en/of gedragingen/handelingen heeft vertoond die in strijd zijn met het algemeen aanvaarde gedrag of in strijd zijn met de statuur, zal RelyOn Exams de houder sanctioneren. RelyOn Exams kan en zal sanctioneren door het certificaat op te schorten en/of ongeldig te verklaren. Vooruitlopend hierop kan RelyOn Exams de houder aanschrijven en hem sommeren om corrigerende maatregelen te nemen, zodat de sanctie kan worden vermeden.

Schorsing van een certificaat

Wanneer RelyOn Exams besluit een certificaat op te schorten, zal zij de certificaathouder hiervan schriftelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de maatregelen die moeten worden genomen om de schorsing op te heffen. Een afgegeven certificaat kan om de volgende redenen worden geschorst:

- RelyOn Exams heeft vastgesteld dat niet of niet volledig aan de geldigheidsvoorwaarden wordt voldaan;
- Het niet of niet volledig naleven van een door RelyOn Exams opgelegde maatregel ter verbetering als gevolg van een door RelyOn Exams geconstateerde tekortkoming;
- In geval van oneigenlijk gebruik van het certificaat, zoals misleidende publicaties;
- Het niet of onvolledig informeren door de certificaathouder aan RelyOn Exams over zaken die van invloed zijn of zouden zijn geweest op het certificeringsproces;
- In geval van verzuim van de certificaathouder met betrekking tot de "Leveringsvoorwaarden" en het Examenreglement van RelyOn Exams, alsmede het niet nakomen van zijn betalingsverplichtingen door de certificaathouder;
- RelyOn Exams heeft gedragingen/handelingen van de houder waargenomen die in strijd zijn met de algemeen aanvaarde gedraging of in strijd zijn met de status van de certificaathouder.

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 4

Intrekking van het certificaat

Een afgegeven certificaat kan om de volgende redenen worden ingetrokken door RelyOn Exams:

- Het niet, niet tijdig of niet volledig volgen van een door RelyOn Exams opgelegde corrigerende maatregel als gevolg van een door RelyOn Exams geconstateerde tekortkoming of het verstrijken van de opschortingsperiode;
- RelyOn Exams heeft vastgesteld dat de gedragingen/handelingen van de houder in strijd zijn met de algemeen aanvaarde gedraging of in strijd met de status van de certificaathouder;
- In geval van misbruik van een certificaat, zoals valsheid in geschrifte;
- In geval van ernstige tekortkomingen die door RelyOn Exams als zodanig zijn aangemerkt en in redelijkheid niet binnen de door RelyOn Exams gestelde termijn door de certificaathouder kunnen worden hersteld;
- De certificaathouder voldoet niet of niet (meer) aan de voorwaarden/certificeringscriteria;
- De certificaathouder krijgt een boete voor onveilig gedrag;
- Binnen zes maanden worden drie klachten over onveilig gedrag van de certificaathouder gegrond verklaard door de RelyOn Examens;
- Het certificaat wordt misbruikt of is misbruikt;
- Voor meer dan 25% zijn de vakbekwaamheidseisen veranderd;
- De houder van het certificaat is overleden.

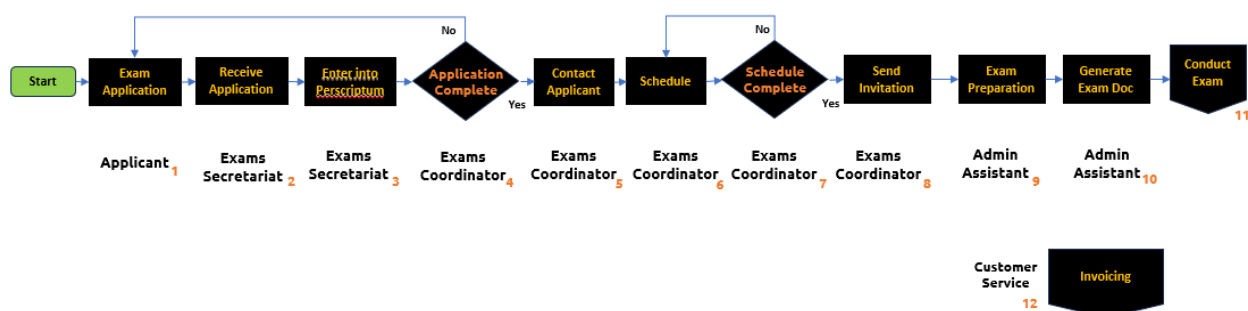
RelyOn Exams zal de maatregelen schriftelijk aan de betrokkene meedelen.

Onmiddellijk na de schorsing of intrekking van de certificering moet de certificaathouder elke claim op de certificering die een verwijzing naar RelyOn Exams of naar de certificering zelf bevat, stopzetten en alle door de RelyOn Exams afgegeven certificaten binnen 10 werkdagen terugsturen naar RelyOn Exams.

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 5

Examenbeheer – Voorbereidingsproces

Het proces dat door RelyOn Exams wordt gevolgd om zich voor te bereiden op het afnemen van examens, wordt hieronder beschreven.



Bronnen van inputs	Ingangen	Activiteiten	Uitgangen	ontvangers van uitgangen
Aanvragers Opleidingsinstituten	Examen aanvraag	Voorbereiding op het afnemen van een examen	Aanvraag voltooid Gegevens in Perscriptum Examenrooster Gegenereerde documenten	Examinatoren Toezichthouders

#	Stap van het proces	Beschrijving	Verantwoordelijk
	Examen vereist	Mensen die moeten certificeren of hercertificeren die een examen moeten afleggen	Examenbureau
1	Toepassing	Kandidaat vraagt zich formeel aan voor examen	Kandidaat
2	Aanvraag ontvangen	De aanvraag van de kandidaat is ontvangen	Examens Secretariaat
3	Vastleggen aanvraag	De aanvraag gegevens van de kandidaat worden ingevoerd in Perscriptum.	Examens Secretariaat
4	Aanvraag is voltooid	Kandidaat gegevens zijn compleet (Indien onvolledig, contact opnemen met aanvrager- kandidaat)	Examen Coördinator
5	Neem contact op met de aanvragen- kandidaat	De aanvrager- kandidaat wordt op de hoogte gebracht van de succesvolle afronding van de aanvraag.	Examen Coördinator

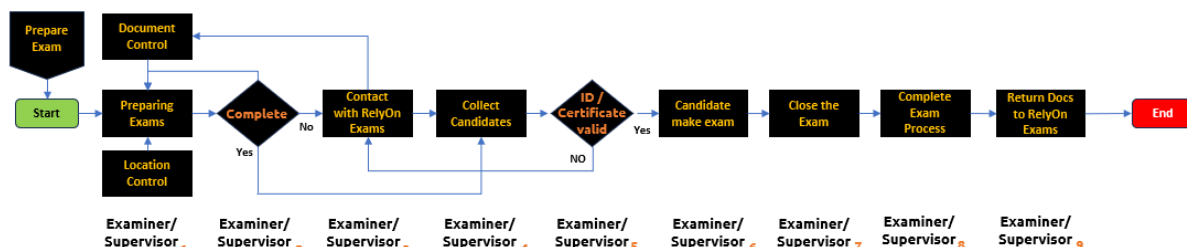
	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 6

6	Rooster	De examenplanning wordt uitgevoerd: Examinator / Supervisor is ingeroosterd Locatie is ingesteld Datum en tijd van het examen zijn vastgesteld	Examen Coördinator
7	Schema voltooid	Eventuele conflicten met de planning worden opgelost. Examen rooster is bevestigd	Examen Coördinator
8	Uitnodiging verzonden	Kandidaten worden op de hoogte gebracht van het examenrooster.	Examen Coördinator
9	Vorbereiding op het examen	Verzamel alle details die nodig zijn voor het examen (Check; certificatie overeenkomst, proces verbaal enz.)	Administratief medewerker
10	Examendocument genereren	Bereid de examendocumenten voor Proces-verbaal afdrukken - Certificeringsovereenkomst, - Evaluatieformulieren en planning.	Administratief medewerker
11	Examen afnemen	Details worden verstrekt aan examinator/supervisor om het examen af te nemen.	Administratief medewerker
12	Facturering	Details van kandidaten die zijn gepland voor examens worden verstrekt aan het SSCHR voor facturering	Administratief medewerker / Klantenservice

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 7

Examenbeheer - Examenproces uitvoeren

Het proces dat RelyOn Exams volgt om examens af te nemen, wordt hieronder beschreven.



Bronnen van inputs	Ingangen	Activiteiten	Uitgangen	ontvangers van uitgangen
Voorbereiding proces voor examens	Goedgekeurde kandidaten Records opgenomen met RelyOn Exams Examinator / Supervisor toewijzing Data en tijden Locaties	Voer een examenproces uit	Examenresultaten Examen papierwerk Resultaatrecords vastgelegd met RelyOn Exams Certificering (of op de hoogte gebracht van de noodzaak om een ander examen te doen)	Kandidaten Portal

#	Stap van het proces	Beschrijving	Verantwoordelijk
1	Examenvoorbereiding afgerond	Details voor examen bevestigd	Administratief medewerker
2	Voorbereiding van het examen	Documenten en locatiecontroles worden uitgevoerd	Examinator / Supervisor
3	Voorbereiding voltooid	Alle elementen om het examen af te leggen zijn voltooid	Examinator / Supervisor
4	Contact met RelyOn Exams	Als de kandidaat de voorbereiding niet kan voltooien, wordt contact opgenomen met RelyOn Exams om alle details in te vullen.	Examinator / Supervisor
5	Verzamel kandidaten	Kandidaten worden opgehaald voor het examen	Examinator / Supervisor
6	ID is geldig	Zorg ervoor dat de ID van de kandidaat gecontroleerd en geldig is.	Examinator / Supervisor
7	Kandidaat maakt examen	Voer het examen uit Supervisor surveilleert theorie-examen	Examinator / Supervisor

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 8

		Examinator voert praktijk beoordeling uit	
8	Sluit het examen af	Zorg ervoor dat examens gesloten zijn op geplande tijd / vereisten. Verzamel al het examenwerk	Examinator / Supervisor
9	Voltooi het examen proces	Zorg ervoor dat alle documentatie beschikbaar is Examen documenten in envelop	Examinator / Supervisor
10	Documenten terugsturen naar RelyOn Exams	Alle documentatie retour naar RelyOn Exams	Examinator / Supervisor

Opmerking: Certificering wordt afgegeven zodra alle administratie is voltooid voor succesvolle kandidaten. Niet-succesvolle kandidaten worden op de hoogte gebracht van de resultaten en de noodzaak van een herexamen.

Normen

Referentie

ISO 9001 certificering

Kwaliteitsverklaring van RelyOn

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 9

RelyOn Exams Certification Procedure RelyOn Certificate

Objective

The purpose of this procedure is to detail the requirements for RelyOn Certifications.

Certification procedure for RelyOn Exams

The RelyOn Exams carries out the Certification of Professional Competence for its own certification schemes Electrical Engineering High and Low Voltage. These schemes are managed by the RelyOn Exams.

Certification schemes:

- Adequate instruction person low voltage;
- Adequately Instructed Person High Voltage;
- Skilled person Low Voltage;
- Skilled person high voltage;
- Low Voltage Installation and Work Responsible;
- High Voltage Installation and Work Supervisor;
- Skilled person Low & High Voltage;
- Installation and Operations Manager Low & High Voltage;
- Skilled person low voltage + end groups high voltage;
- Installation responsible for low voltage + end groups high voltage;
- High Voltage Operator BD-HS;
- Low Voltage Inspector.

The certification of professional competence is based on the professional/competency profiles, as approved by the management of RelyOn Exams.

Within these Professional/Competency Profiles, attainment and test targets have been derived which form the basis for the assessment of the candidate's professional competence by the RelyOn Exams. These attainment and test targets have also been approved by the management and are also managed by RelyOn Exams. The current attainment and test targets can be requested by anyone from the RelyOn Exams.

Registration, examination and publication of results

There are no conditions for admission to the certification procedure. Anyone who wishes to be eligible for the certification of professional competence in accordance with one or more of the aforementioned certification schemes, must follow the certification procedure of the RelyOn Exams and submit a written request to this effect by adding via website:

Registration for a (re)exam can be done via the sites (of the examination agencies) as mentioned on the RelyOn Exams site or via the trainer.

The Certification Body RelyOn Exams offers the possibility that other examination agencies can administer exams under the supervision of the Certification Body RelyOn Exams. For this, a License Agreement is signed and they agree to the RelyOn Exams Examination Regulations, Terms of Delivery, Certification Rates, Licenses and Rates and all conditions related to certification.

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 10

Certification procedures

All RelyOn Exams certification schemes are subject to uniform certification procedures. The content of the competency test includes a theory exam, with one or two different practical exams. The exam results are assessed by the RelyOn Exams, after which the RelyOn Exams takes the certification decision, issues the Certificate and takes care of the registration in the customer portal of the RelyOn Exams.

The RelyOn Exams certification schemes do not provide for interim supervision of the actual performance of the work.

Certification Procedures RelyOn Exams Certification Schemes Electrical Engineering

A candidate who has correctly registered for the initial certification by submitting a written request must demonstrate to the RelyOn Exams that he/she has passed the theoretical and practical exams at an examination agency designated by the RelyOn Exams with a satisfactory result. The exam results will be sent to the RelyOn Exams by the RelyOn Exams Licensing Agency.

The exam questions and results are periodically evaluated by the RelyOn Exams.

For information about the examination agencies designated by the RelyOn Exams:

- RelyOn Exams www.relyonexams.com or telephone number +31 181376677;

For the exams, the RelyOn Exams Examination Regulations apply, which is available from the RelyOn Exams and the examination agencies designated by the RelyOn Exams. These regulations are also available to the Examiner and/or Supervisor during the exam and can also be downloaded from the website (<https://RelyOnExams.com/>).

The certificate holder is requested to return his certificate to the RelyOn Exams.

The validity of the certificate can be checked in the customer portal and when the QR code is scanned, the information indicates the validity of the certificate. The candidate will be certified if he/she meets both the passing standard of the theory test(s) and the passing standard of the practical test(s). The certification decision is taken by the Certification Manager of the RelyOn Exams, who is qualified and appointed in accordance with the quality system of the RelyOn Exams. The certificates are issued and renewed by the RelyOn Exams. The certificates issued will be included in the customer portal of the RelyOn Exams. Verification of the validity of a certificate is only possible by the certificate holder and/or by the contact person(s) of the certificate holder in question who has entered into an agreement with RelyOn Exams about this.

During the period of validity of the certificate, the certificate holder must comply with the conditions of validity. Failure to comply with the financial obligations towards the RelyOn Exams, the display of a behaviour and the performance of actions that are in violation of the generally accepted rules of conduct and safety of the person certified by the RelyOn Exams may be reasons for the RelyOn Exams to declare the certificate invalid. Invalid statements will be communicated in writing in advance.

Recertification procedures RelyOn Exams Certification Schemes Electrical Engineering

For the recertification, the certificate holder must take a renewed exam at one of the examination agencies with which the RelyOn Exams has concluded an agreement. The procedures for this are in accordance with the procedures for the initial Certification.

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 11

Validity period

The validity period of the Certificate depends on the relevant certification scheme. Recertification can be done by RelyOn Exams if it has been established that the conditions for recertification have been met.

Periodic monitoring

The certificate will be revoked if, within six months, three complaints about unsafe conduct are received by the certificate holder within any period of time, which are declared well-founded by the RelyOn Exams.

Sanctions

If a certificate holder does not meet the conditions of validity, does not comply with the financial obligations towards the RelyOn Exams and/or has shown conduct/actions that are contrary to the generally accepted conduct or contrary to the stature, the RelyOn Exams will sanction the holder. The RelyOn Exams can and will sanction by suspending and/or invalidating the certificate. In anticipation of this, the RelyOn Exams may write to the holder and summon them to take corrective measures so that the sanction can be avoided.

Suspension of a certificate

When RelyOn Exams decides to suspend a certificate, it will inform the certificate holder in writing, stating the measures that must be taken to lift the suspension. A certificate issued may be suspended for the following reasons:

- The RelyOn Exams has established that the conditions of validity are not being complied with, or are not being fully complied with;
- Failure to comply or incomplete compliance with a measure imposed by the RelyOn Exams for improvement as a result of a shortcoming identified by the RelyOn Exams;
- In case of improper use of the certificate, such as misleading publications;
- The failure or incomplete information by the certificate holder to RelyOn Exams about matters that have or would have had an impact on the certification process;
- In the event of default by the certificate holder with regard to the "Terms and Conditions of Delivery" and Examination Regulations of

RelyOn Exams, as well as the non-compliance of the certificate holder with his payment obligations;

- RelyOn Exams has observed conduct/actions on the part of the holder that are contrary to the generally accepted conduct or are contrary to the status of the certificate holder.

Revocation of the certificate

A Certificate issued may be revoked by the RelyOn Exams for the following reasons:

- Failure to follow, or failure to do so in a timely or incomplete manner, of a corrective measure imposed by the RelyOn Exams as a result of a shortcoming identified by the RelyOn Exams or the expiry of the suspension period;
- RelyOn Exams has found conduct/acts on the part of the holder that are contrary to the generally accepted conduct or contrary to the status of the certificate holder;
- In case of misuse of a certificate, such as forgery;
- In the event of serious shortcomings which are designated as such by RelyOn Exams and cannot reasonably be corrected by the holder of depositary receipts within the period set by RelyOn Exams;
- The certificate holder does not comply with its obligations, or does not (or no longer) meet the conditions/certification criteria;
- The certificate holder is fined for unsafe conduct;

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 12

- Within six months, three complaints about unsafe conduct by the certificate holder are declared well-founded by the RelyOn Exams;
- The certificate is being misused or has been misused;
- The professional competence requirements for more than 25% have changed;
- The certificate holder has died.

The RelyOn Exams will communicate the measures in writing to the person concerned. Immediately after the suspension or revocation of the certification, the certificate holder must stop any claim to the certification that contains a reference to the RelyOn Exams or to the certification itself and return all certificates issued by the RelyOn Exams to the RelyOn Exams within 10 working days.

Examination Management – Preparation Process

The process followed by RelyOn Exams to prepare to conduct examinations is detailed below.

Sources of Inputs	Inputs	Activities	Outputs	Receivers of Outputs
Applicants Training Institutions	Examination application	Preparation to conduct an examination	Application complete Data in Perscriptum Exam Schedule Documents generated	Examiners Supervisors

#	Process Step	Description	Accountable
	Examination Required	People with a need to certify or recertify who must undertake examination	Examination Bureau
1	Application	Candidate formally applies for examination	Candidate
2	Receive Application	Candidate application is received	Exams Secritariat
3	Enter into Perscriptum	The candidate application data is entered into Perscriptum.	Exams Secritariat
4	Application is complete	Candidate data is complete Certificate is valid (If incomplete candidate is contacted)	Exams Coordinator
5	Contact Applicant	Applicant is informed of successful application completion.	Exams Coordinator
6	Schedule	Examination planning is conducted: Examiner / Supervisor is scheduled Location is set	Exams Coordinator

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 13

		Date and time of examination is set	
7	Schedule complete	Any conflicts with schedule are resolved. Examination schedule is confirmed	Exams Coordinator
8	Invitation Sent	Candidates are informed of examination schedule.	Exams Coordinator
9	Exam Preparation	Gather all details required for examination	Administration Assistant
10	Generate Exam Doc	Prepare the Exam Cover Print official report - Certification agreement , recommendation - Evaluation forms and planning.	Administration Assistant
11	Conduct Exam	Details are provided to examiner/ supervisor to conduct the exam.	Administration Assistant
12	Invoicing	Details of candidates scheduled for examination are provided to customer service for invoicing	Administration Assistant / Customer Service

Examination Management – Conduct Examination Process

The process followed by RelyOn Exams to conduct examinations is detailed below.

Sources of Inputs	Inputs	Activities	Outputs	Receivers of Outputs
Examination Preparation Process	Approved candidates Records recorded with RelyOn Exams Examiner / Supervisor allocation Dates and times Locations	Conduct an examination process	Examination results Examination paperwork Result records recorded with RelyOn Exams Certification (or advised of need to do another examination)	Candidates Centium

#	Process Step	Description	Accountable
	Examination Preparation complete	Details for examination confirmed	Administration Assistant

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 14

1	Preparing the Examination	Documents and location controls are undertaken	Examiner / Supervisor
2	Preparation complete	All elements to undertake the examination are complete	Examiner / Supervisor
3	Contact with RelyOn Exams	If candidate cannot complete preparation contact with RelyOn Exams is managed to complete all details.	Examiner / Supervisor
4	Collect Candidates	Candidates are picked up for the examination	Examiner / Supervisor
5	ID / Certificates are valid	Ensure that candidates ID are checked and valid. Record and control ID (retain a copy) Review any existing certificates for validity for recertification. Retain a copy of certification.	Examiner / Supervisor
6	Candidate Make Exam	Conduct the examination Supervisor invigilates theory examination Examiner undertakes practical assessment	Examiner / Supervisor
7	Close the examination	Ensure examinations are closed to scheduled time / requirements. Collect all exam work	Examiner / Supervisor
8	Complete Examination Process	Ensure all documentation is available Examination paperwork in envelope	Examiner / Supervisor
9	Return documents to RelyOn Exams	All documentation returned to RelyOn Exams	Examiner / Supervisor

Note: Certification is issued once all administration is complete for successful candidates. Unsuccessful candidates are advised of results and need for re-examination.

Standards

Reference

ISO 9001

RelyOn Quality Statement

	RelyOn Exams Certificeringsprocedure RelyOn Certificaat		
	Verantwoordelijk Richard van Eijkeren	Document nr. 170372 d.d. 25-11-2025 [Document-ID.Waarde]	
	Land RelyOn Examens Nederland	Versie 1.2	Bladzijde 15